




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»

**КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР**

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И. Стеценко</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»</p>	<p>Лист 2 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
---	---	---

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с, Федеральным Законом от 29.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Техникума и определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко» (далее - техникум).

1.2. Видами практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее -ОПОП СПО), являются: учебная практика и производственная практика (далее -практика).

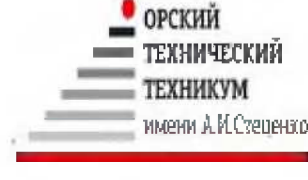
1.3. Программы практики обучающихся являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности.

1.4. Проведение практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

1.5. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

1.6. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

	ПОЛОЖЕНИЕ	Лист 3 из 18
	о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»	Редакция:1 - 2013

1.7. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы обучающихся по специальности.

2. Учебная практика

2.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.


2.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики техникума, либо в организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация) и техникумом.

2.3. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями профессионального цикла.

2.4. Учебная практика реализуется, как концентрировано, в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Способ реализации учебной практики определяется практической целесообразностью с точки зрения формирования у обучающихся навыков, умений, приобретения первоначального практического опыта в рамках требований ФГОС СПО по специальности, техническими и организационными возможностями реализации данного вида практики. Способ реализации учебной практики закрепляется в календарном учебном графике по специальности, графике практики.

2.5. Сроки проведения учебной практики устанавливаются техникумом в соответствии с ОПОП СПО графиком на каждый учебный год согласно рабочим учебным планам по специальностям.

2.6. Практика в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (при наличии) в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности направлена на получения профессиональных навыков осваиваемой профессии (должности служащего). Содержание практики в этом случае определяется требованиями ЕТКС к разряду рабочей профессии и перечнем видов работ для должности служащего.

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И.Степенко</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»</p>	<p>Лист 4 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
--	---	---

3. Производственная практика

3.1. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

3.2. Производственная практика проводится в организациях различных форм собственности на основе договоров, заключаемых между техникумом и этими организациями, в условиях реального производственно-организационного процесса.

3.3. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

3.4. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.5. Практика по профилю специальности реализуется концентрировано в рамках профессиональных модулей. Способ реализации практики по профилю специальности определяется практической целесообразностью с точки зрения освоения профессиональных компетенций в рамках требований ФГОС СПО по специальности, техническими и организационными возможностями реализации данного вида практики. Срок реализации практики закрепляется в рабочем учебном плане, календарном учебном графике по специальности, графике практики.

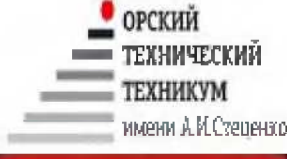
3.6. Руководителями практики по профилю специальности от техникума являются преподаватели профессионального цикла и (или) мастера производственного обучения.

3.7. Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы).

3.8. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Сроки проведения преддипломной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП СПО.

3.9. Руководителями преддипломной практики являются преподаватели профессионального цикла.

3.10. Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И.Степенко</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»</p>	<p>Лист 5 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
--	---	---

трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы).

3.11. Во время производственной (преддипломной) практики обучающиеся выполняют обязанности в соответствии с должностями, определенными квалификационными требованиями специалиста, а при наличии вакантных должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

3.12. Направление на практику оформляется приказом директора техникума с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики

3.13. Организацию и руководство и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от техникума и от предприятия (организации).

3.14. Производственная (преддипломная) практика проводится непрерывно после освоения полного теоретического и практического курса обучения по профилю специальности.

3.15. Содержание производственной (преддипломной) практики определяется требованиями к изучению методов решения технических, экономических, управленческих и других специальных вопросов, а также темой выпускной квалификационной работы.

3.16. Программы производственной (преддипломной) практики разрабатываются согласно Методических рекомендаций по организации и проведению производственной (преддипломной) практики.

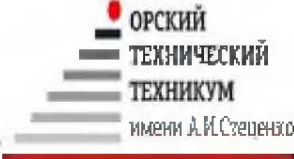
3.17. Итогом производственной (преддипломной) практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от техникума. Аттестация по итогам преддипломной практики проводится в обязательном порядке с учетом результатов, подтверждаемых документами соответствующих предприятий.

3.18. Документация по итогам производственной (преддипломной) практики оформляется аналогично документации производственной практики.

4. Организация и проведение практики

4.1. В подготовке и проведении практики участвуют: техникум и организации.

4.2. Организациями, на базе которых осуществляется прохождение практики обучающимися техникума, являются организации, имеющие высокий уровень технической оснащенности и экономических показателей деятельности, успешно применяющие современные методы хозяйствования.

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И.Степенко</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»</p>	<p>Лист 6 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
--	---	---

4.3. Деятельность организации по руководству практикой регламентируется настоящим Положением и типовыми договорами с техникумом.

4.4. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от техникума и от организации.

4.5. Общее руководство практикой со стороны техникума осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

4.6. Заведующий отделением осуществляет текущий контроль за ходом всех видов практики по специальностям, закрепленным за отделением, и совместно заместителем директора по учебно-производственной работе несет ответственность за прохождение практики обучающимися в организации, за сбор и хранение документов по практике обучающихся.

4.7. Ответственным за проведение практики обучающихся в организации является ее руководитель.

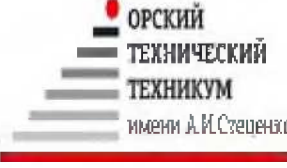
5. Обязанности и права сторон

5.1. Заместитель директора по УПР совместно с зам. директора по УР и НМР в рамках своих компетенций:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО по специальности с учетом договоров с организациями;
- планирует в календарном учебном графике конкретные сроки проведения практики;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- осуществляет учебно-методическое руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики, соблюдение сроков практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- обеспечивает своевременный выход обучающихся на практику и выдачу им в установленном порядке необходимых документов.

5.2. Руководитель практики от техникума:

- на начало каждого учебного года разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, согласно порядка реализации

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И.Степенко</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»</p>	<p>Лист 7 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
---	---	---

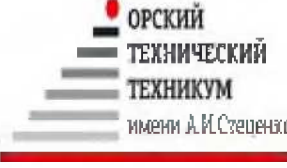
профессиональных модулей в учебном плане на конкретный курс обучения, содержание и планируемые результаты практики;

- устанавливает связи с руководителями практики от организации и осуществляет подготовку программы практики (учитывая особенности организации);
- разрабатывает тематику заданий для обучающихся на период прохождения практики;
- осуществляет своевременную выдачу обучающимся дневников и индивидуальных заданий, согласованных с руководителем практики от организации;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводит совместно с организацией инструктаж по ТБ и ОТ с обучающимися, консультации, производственные экскурсии;
- осуществляет контроль условий труда, использования рабочего времени обучающихся в период практики;
- осуществляет контроль работы обучающихся и выполнения индивидуальных заданий, составления отчетов по практике;
- обеспечивает оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- принимает участие в процессе оценки результатов выполнения обучающимися программы практики;
- формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций;
- предоставляет заместителю директора по УПР отчет о проведенных мероприятиях (консультациях, посещениях организаций, на базе которых осуществлялось прохождение практики, и т. д.).

5.3. Заместитель директора по УПР готовит проект приказа о направлении обучающихся на практику, закреплении руководителя (руководителей) практики от техникума с указанием вида и сроков прохождения практики, проводит соответствующий целевой инструктаж обучающихся.

5.4. Организация в лице руководителя и наставника практики:

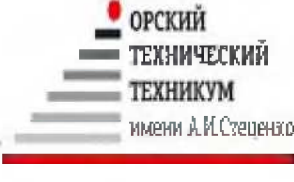
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляет рабочие места обучающимся, назначает руководителей практики от организации, определяет наставников;

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И.Степенко</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»</p>	<p>Лист 8 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
---	---	---

- участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей может заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивает наиболее эффективное в организационном и техническом плане проведение практики в соответствии с программой практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- обеспечивает получение обучающимися знаний по специальности в области передовой техники, технологии, экономики, организации планирования и управления организацией;
- обеспечивает возможность использования обучающимися технической литературы и документации предприятия;
- не отвлекает обучающихся на работы, не соответствующие программе практики и индивидуальным заданиям;
- несет ответственность за несчастные случаи с обучающимися, произошедшие в период прохождения ими практики в организации.

5.5. Руководитель практики от организации:

- согласовывает с руководителем практики от техникума графики и индивидуальные задания обучающихся;
- осуществляет подбор руководителей практики для обучающихся, проходящих практику на конкретных рабочих местах (в цехе, участке, отделе и т.д.), и руководство их работой;
- проводит с обучающимися инструктаж, организует их обучение и проверку знаний по охране труда, а также ознакомление с действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка;
- знакомит обучающихся со структурой организации, плановой документацией и условиями деятельности организации, а также проводит совещания по вопросам практики;

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И.Степенко</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»</p>	<p>Лист 9 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
--	---	---

- знакомит обучающихся с отчетностью организации и нормированием труда;
- осуществляет контроль распределения обучающихся по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- заверяет отчеты обучающихся по практике;
- формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций;
- контролирует заполнение дневника по практике; заверяет по окончании практики все записи, внесенные в дневник, подписью и печатью;
- проводит (в случае необходимости) дополнительное обучение обучающихся с учетом специфики и конкретных условий их будущей профессиональной.


5.6. Руководитель практики на конкретном рабочем месте (в цехе, участке, отделе и т.д.):

- осуществляет непосредственное руководство практикой обучающихся;
- знакомит обучающихся с оборудованием данного рабочего места;
- проводит консультации с целью приобретения обучающимися навыков в обращении с оборудованием, инструментом, установками и т.п.;
- осуществляет контроль за правильным и безопасным выполнением обучающимися операций на занимаемых рабочих местах;
- осуществляет контроль выполнения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет учет посещаемости обучающимися рабочих мест, проверку ведения обучающихся дневников по практике;
- составляет аттестационный лист по освоению обучающимися профессиональных компетенций в период прохождения практики, осуществляет проверку отчетов обучающихся по практике.

5.7. Организация имеет право:

- на период проведения практики производить оплату труда обучающихся за фактически выполненную работу;
- применять к обучающимся во время практики меры дисциплинарного воздействия за нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- вносить предложения о дальнейшем трудоустройстве обучающихся после окончания техникума.

6. Порядок прохождения практики обучающимися в организации

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И.Степенко</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»</p>	<p>Лист 10 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
--	---	--

6.1. В период прохождения практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

6.2. В период прохождения практики обучающиеся обязаны:

- выполнять правила внутреннего распорядка, требования техники безопасности организации;
- знать и соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, соблюдая график ее прохождения;
- творчески относиться к выполнению поручений;
- оформлять в ходе практики установленную техникумом документацию, сопровождающую прохождение практики, представлять ее непосредственным руководителям практики для проверки в установленные сроки (дневник практики, аттестационный лист, отчет и т. д.);
- своевременно проходить промежуточную аттестацию по практике.


6.3. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

7. Подведение итогов и оценивание практики

7.1. Учебная и производственная практика завершается выполнением проверочной работы.

7.2. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами, подписанными руководителем практики. Практика завершается формой аттестации, предусмотренной учебным планом (зачет, дифференцированный зачет), выставляемой в зачетно- экзаменационную ведомость по профессиональному модулю и зачетную книжку.

7.3. В период практики руководителями практики от организации и от техникума заполняется дневник практики, формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И.Степенко</p>	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»</p>	<p align="right">Лист 11 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
---	--	--

7.4. Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

7.5. Учебная практика и производственная практика зачтена при условии:

- выполнения проверочной работы, определяющей уровень профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля;
- при наличии положительного аттестационного листа по практике на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- при условии полноты и своевременности представления дневника практики и отчета по производственной практике в соответствии с индивидуальным заданием.

7.6. По результатам прохождения практики на каждого обучающегося формируется портфолио, в которое включаются: дневники практики, аттестационные листы, отчеты по практике, позволяющие дать объективную оценку достижений обучающегося в период прохождения практики. Портфолио учитывается в ходе экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

7.7. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.


7.8. Обучающиеся, не выполнившие программу практики, направляются на практику вторично. Место прохождения практики определяется заместителем директора по УПР. Прохождение практики обучающимся (вторично) осуществляется на основании приказа, оформленного в соответствии с требованиями, обозначенными в п. 5.3.

7.9. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

8. Документация по практике

8.1. Проведение практики для каждой ОПОП СПО предусматривает наличие следующей документации:

- график учебного процесса;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программа практики;
- договоры с организациями (базами практик);
- приказы о направлении на практику.

 <p>ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени А.И.Степенко</p>	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАОУ СПО «Орский технический техникум имени А.И. Степенко»</p>	<p align="right">Лист 12 из 18 Редакция:1 - 2013</p>
---	--	--

8.2. Для организации и проведения практики используются следующие бланки:

- договор на практику (*Приложение 1*);
- направление на практику (*Приложение 2*);
- аттестационный лист с оценкой освоенных общих и профессиональных компетенций (*Приложение 3*);
- схема отчета руководителя практики (*Приложение 4*);
- схема отчета классного руководителя группы (*Приложение 5*);
- сводный протокол аттестации практики (*Приложение 6*);
- график контроля практики (*Приложение 7*);
- лист контроля прохождения производственной практики (*Приложение 8*)

РАЗРАБОТАЛ:

Зам. директора по УПР _____

(подпись)

Н.В. Воронина
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Ответственный по СМК _____ Т.А. Синотова

Юрисконсульт _____ Ю.Н. Куделина

Гл. бухгалтер _____ Т.И. Гайрунова

Зам. директора по УР _____ С.П. Баландина

Зам. директора по УВР _____ Е.В. Спскова

Зам. директора по НМР _____ Т.А. Синотова

Заместитель директора по УПР

(филиал п. Энергетик) _____ Е.Г. Эсауленко

Заместитель директора по УПР

(филиал п. Новоорск) _____ Н.В. Разборова

Специалист по кадрам _____ Е.Г. Бушуева