УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»

В.И. Горшенин

2015г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГАПОУ «ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ А.И. СТЕЦЕНКО»

Экз.	TA C	
-1K3	No	
J163.	0 1-	



Лист 2 из 9

Редакция: 1-2014

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 «Об образовании в Российской Федерации» №Ф3-273, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности ПО образовательным программам профессионального образования», Устава Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко», Правил внутреннего распорядка обучающихся техникума.
- 1.2. Настоящее Положение определяет режим учебных занятий обучающихся в Техникуме и должен способствовать сохранению их здоровья.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1.Организация учебного процесса и учебная нагрузка обучающихся в Техникуме регулируется:
- -учебными планами (разрабатываются заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором техникума);
- календарными графиками по специальности (разрабатываются заместителями директора по учебной и учебно-производственной работе);
- -календарным графиком учебного процесса в техникуме (разрабатывается заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором техникума);
- -еженедельным расписанием, сочетающим теоретические и практические занятия (составляется заведующим учебной частью и утверждается директором техникума).
 - 2.2. Форма получения образования в Техникуме очная и заочная.
- 2.3. Учебный год в Техникуме начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.
- 2.4. Начало учебного года может переноситься Техникумом не более, чем на 1 месяц. По заочной форме получения образования не более чем на 3 месяца.
- 2.5. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности.
 - 2.6. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавли-



Лист 3 из 9

Редакция: 1-2014

ваются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

- 2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 включая неделю, все виды аудиторной академических часа внеаудиторной учебной нагрузки. Объем аудиторной учебной нагрузки 36 Объем обучающихся составляет академических часов неделю. самостоятельной внеаудиторной работы студента освоении основной при образовательной программы составляет 18 академических часов в неделю.
- 2.8. В Техникуме предусмотрены следующие виды учебных занятий:
 - -теоретические занятия,
 - практические и лабораторные занятия,
 - учебные и производственные практики,
 - самостоятельная внеаудиторная работа студентов.
- 2.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перерыв не менее 5 минут.
- 2.10. Теоретические учебные занятия формируются в пары из 2-х академических часов с перерывом. Перерывы между парами от 10 минут до 25 мин.
- 2.11. Продолжительность учебной и производственной практики 36 часов в неделю.
 - 2.12. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек.

Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности.

- 2.13. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам учебная группа может делиться на подгруппы.
- 2.14. Обучающиеся Техникума обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом специальности и включенные в расписание занятий. Учет посещаемости обучающихся ведет ответственный за посещаемость учебной Классный руководитель группы. ежедневно просматривает учета посещаемости, ведомость определяет причины отсутствия, заверяет подписью объяснительные. В конце месяца классный руководитель сдает ведомость учета посещаемости учебных занятий по группе заведующему отделением. Заведующий отделением ведет мониторинг посещаемости учебных занятий по отделению в целом.



Лист 4 из 9

Редакция: 1-2014

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. Техникум работает по 6-ти дневной рабочей неделе.
- 3.2. Режим занятий для обучающихся: с 8.15 до 15.45 часов.
- 3.3. Практические учебные занятия продолжительностью 6 академических часов начинаются с 8-30 часов. Преподаватель самостоятельно регулирует перерывы между академическими учебными часами через каждые 45 мин.
- 3.4. Между учебными занятиями предусмотрены 2 перерыва в 20 минут для питания обучающихся.
 - 3.5. В воскресенье и в праздничные дни Техникум не работает.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.
- 4.2. Порядок организации производственной практики определяется Положением о практике обучающихся ГАОУ СПО «ОТТ имен А.И. Стеценко».
- 4.3. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов 10 (без учета зачетов по физической культуре).
- 4.4. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОП СПО в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных и творческих клубах.
- 4.5. Техникум также реализует программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации и дополнительного образования.

Режим занятий регламентируется Положением о структурном подразделении «Многофункциональный центр прикладных квалификаций».



положение О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГАОУ СПО «ОРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени а.и. стеценко»

Лист 5 из 9

Редакция: 1-2014

РАЗРАБОТАЛ

Зам. директора по УР

(подпись)

Баландина С.П.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

Куделина Ю.Н.

Ответственный за СМК

(подпись)

Синотова Т.А.

Зам. директора по УПР

(подпись)

Клубкова Н.В.

Зам. директора по УВР

Спискова Е.В.

Зам. директора по НМР

Синотова Т.А.

Председатель родительского Комитета

Кистень О.А.

(подпись)

Председатель студенческого Совета

Шишкова К.О.

(подпись)



Лист 6 из 9

Редакция: 1-2014

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер извещения	Номер листа	Дата	Дата	Подпись
	· ·		изменения	проверки	11
1	no rene	by hou	CNO	23.10.15	. Onge
219900	bullo:	1409	CRO		
	Opences	Texmur	ckeen		
77	TEXHUR	per carre	nee A.U.		
	Coesen	KDEF			1:1-1
	rusago	TANO	y Openius		- 4
1	Сехнееле	CKEES TO	xunkun	7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	
	11.1101111	1716	СПО ский им А.И. У Орений Кникуч ещенко		1.2.
	ausaa	4.01,00	agereno		
					111111111111111111111111111111111111111



Лист 7 из 9

Редакция: 1-2014

Лист ознакомления

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
	11111411411		



Лист 8 из 9

Редакция: 1-2014



Лист 9 из 9

Редакция: 1-2014

Лист рассылки

Подразделение	Дата получения документа	№ экземпляра	Подпись лица, получившего документ
		1	



Лист 10 из 9

Редакция: 1-2014